



Call per PROGETTISTA UFFICIO RICERCA, SVILUPPO E PROGETTAZIONE

Sede di Lavoro: Firenze, Via S. Slataper n.2

Contratto: CCNL Cooperative Sociali, livello: E1

Orario: Full-time, 38 ore settimanali

RAL (Retribuzione Annuale Lorda): Minimo garantito ≈ € 23.500 - € 25.000 (13 mensilità + parte di 14^a)

Chi siamo

CAT Cooperativa Sociale è un'organizzazione impegnata nel Terzo Settore, che da anni opera con l'obiettivo di generare impatto sociale e innovazione, attraverso la gestione di servizi e la realizzazione di progetti a sostegno delle comunità e delle fasce più fragili. L'Ufficio Progettazione è il motore che traduce la nostra missione in opportunità concrete di sviluppo.

Cerchiamo una risorsa altamente motivata e con solida esperienza, da inserire stabilmente nel nostro Ufficio Ricerca, Sviluppo e Progettazione. La persona selezionata si occuperà dell'intero ciclo di vita della progettazione sociale, dalla ricerca di opportunità al monitoraggio, con un focus specifico sulla capacità di redigere proposte efficaci e di gestire gli aspetti amministrativi e finanziari.

Principali Responsabilità

- Ricerca, monitoraggio e selezione di opportunità di finanziamento (bandi locali, nazionali, europei e fondazioni) in linea con la missione e le aree di intervento della Cooperativa.
- Ideazione e redazione completa di proposte progettuali (narrativa, budget, cronoprogramma) per bandi pubblici e privati.
- Gestione dell'ufficio gare: curare l'intera documentazione amministrativa e la compliance richiesta per la partecipazione ai bandi.
- Sviluppo di contenuti e materiali informativi per la promozione dei progetti e della Cooperativa.

Requisiti Fondamentali

Formazione: Laurea preferibilmente in discipline umanistiche, economiche, giuridiche o affini o titolo equivalente.

Esperienza minima e comprovata di almeno 3 anni nel ruolo di Progettista, in particolare nel Terzo Settore.

3. Competenze Specifiche:

- Comprovata capacità di lavorare con progetti e bandi del Terzo Settore e dell'ambito sociale.
- Esperienza specifica e autonoma nella gestione dell'ufficio gare (documentazione amministrativa e legale) per bandi pubblici.
- Spiccata motivazione e capacità di ricerca autonoma di bandi e fonti di finanziamento.

Requisiti Preferenziali

- Conoscenza approfondita del PNRR e/o dei Fondi Europei (FSE, FESR, ecc.).
- Ottime capacità di comunicazione scritta e di sintesi.
- Flessibilità e capacità di lavorare per obiettivi e scadenze.

Cosa Offriamo

- Assunzione a Tempo Determinato (finalizzato all'indeterminato) con inquadramento al Livello E1 del CCNL Cooperative Sociali.
- Inquadramento Full-Time (38 ore settimanali).
- RAL (Retribuzione Annua Lorda) minima garantita in linea con il CCNL, con un valore tra € 23.500 e € 25.000, negoziabile in base all'effettiva esperienza.

Come Candidarsi

Invia il tuo CV aggiornato e una lettera di motivazione, compilando il modulo ["Lavora con noi"](#) che trovi sul sito di Cat Cooperativa Sociale.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 14/11/2025

CAT COOPERATIVA SOCIALE

Sede di Firenze: Via Slataper, 2 – 50134 Firenze (FI) – Tel: 055.42.22.390 – Fax: 055.43.69.384 – email: segreteria@coopcat.it – www.coopcat.org

Sede Distaccata Mugello: Via del Pozzino 12 – 50032 Borgo San Lorenzo (FI) – Tel. 055 8457608 – Fax 055 8456732 – email: segreteria.bsl@coopcat.it

P.Iva: 03607960485 – iscr. Albo Regionale Coop Soc. D.P.G.R. n°1190 del 29/09/1994 – iscr. Albo Naz. Cooperative n°A133783 – C.C.I.A.A./R.E.A. n°376675

